

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

МБУ «Благоустройство»

А. И. Морозова

2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБУ «Благоустройство»

Д. В. Кирьянов

2024 г.



Антикоррупционная политика в МБУ «Благоустройство»

Содержание

1. Цели и задачи
2. Используемые в политике понятия и определения
3. Основные принципы Антикоррупционной политики
4. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие
5. Определение должностных лиц МБУ «Благоустройство», ответственных за реализацию антикоррупционной политики
6. Определение и закрепление обязанностей работников и МБУ «Благоустройство», связанных с предупреждением и противодействием коррупции
7. Установление перечня реализуемых МБУ «Благоустройство», антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)
8. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики
9. Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.
10. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику МБУ «Благоустройство»

Антикоррупционная политика муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство» (далее по тексту –МБУ «Благоустройство») разработана в соответствии с Федеральным Законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08 ноября 2013 года, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

Антикоррупционная политика МБУ «Благоустройство» представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности МБУ «Благоустройство».

1. Цели и задачи

1.1. Основными целями Антикоррупционной политики МБУ «Благоустройство» являются:

- предупреждение коррупции в МБУ «Благоустройство»,
- обеспечение неотвратимости наказания за коррупционные проявления,
- формирование антикоррупционного сознания у работников МБУ «Благоустройство».

1.2. Основные задачи Антикоррупционной политики МБУ «Благоустройство»:

- формирование у работников единообразного понимания позиции МБУ «Благоустройство» о непринятии коррупции в любых формах и проявлениях,
- установление обязанности работников МБУ «Благоустройство» знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, требования настоящей политики,
- минимизация риска вовлечения работников МБУ «Благоустройство» в коррупционную деятельность,

- мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных мер (стандартов, процедур и т. п.).

2. Используемые понятия и определения

2.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

2.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

2.4. Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.5. Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.6. Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

2.7. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

2.8. Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации),

связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы Антикоррупционной политики

Антикоррупционная политика МБУ «Благоустройство» основана на следующих ключевых принципах:

3.1. Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам.

Настоящая Антикоррупционная политика соответствует Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам Российской Федерации, федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, а также нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам иных федеральных органов государственной власти, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к МБУ «Благоустройство».

3.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства МБУ «Благоустройство» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в МБУ «Благоустройство».

3.3. Принцип вовлеченности работников.

В МБУ «Благоустройство» регулярно информируют работников о положениях антикоррупционного законодательства и активно их привлекают к участию в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

В МБУ «Благоустройство» разрабатываются и выполняются мероприятия, позволяющие снизить вероятность вовлечения МБУ «Благоустройство», ее руководства и работников в коррупционную деятельность.

3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

В МБУ «Благоустройство» применяют антикоррупционные мероприятия, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников МБУ «Благоустройство» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию внутриорганизационной Антикоррупционной политики.

3.7. Принцип открытости.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в МБУ «Благоустройство» Антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

В МБУ «Благоустройство» регулярно осуществляется мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники МБУ «Благоустройство», находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лица, выполняющие для МБУ

«Благоустройство» работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения нужно включить в текст договоров.

4.2. Обязанности работников МБУ «Благоустройство» в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

4.2.1. Воздерживаться:

- от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МБУ «Благоустройство»,
- от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершать или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МБУ «Благоустройство».

4.2.2. Незамедлительно информировать непосредственно руководителя или лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, в случаях их отсутствия директора МБУ «Благоустройство»:

- о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений,
- о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МБУ «Благоустройство» или иными лицами.

4.2.3. Сообщать непосредственному начальнику или директору МБУ «Благоустройство» о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

Исходя из положений статьи 57 ТК РФ по соглашению сторон в трудовой договор, заключенный с работников при приеме его на работу в МБУ «Благоустройство», могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом – «Антикоррупционная политика МБУ «Благоустройство». Обязанности работников, должностных лиц МБУ «Благоустройство», изложенные в настоящем документе, включаются в их должностную инструкцию. С каждым работником МБУ «Благоустройство» подписывается обязательно соглашение о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики МБУ

«Благоустройство» и норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации при заключении трудового договора (Приложение № 1 к Антикоррупционной политике).

5. Определение должностных лиц МБУ «Благоустройство», ответственных за реализацию Антикоррупционной политики

5.1. Ответственными за реализацию Антикоррупционной политики МБУ «Благоустройство» являются следующие должностные лица:

- директор МБУ «Благоустройство» и его заместитель,
- руководители структурных подразделений МБУ «Благоустройство».

Ответственные должностные лица обязаны обеспечить выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов МБУ «Благоустройство», направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в МБУ «Благоустройство».

5.2. Директор МБУ «Благоустройство» назначает ответственного за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений в МБУ «Благоустройство», который:

- организует работы по профилактике и противодействию коррупции в МБУ «Благоустройство» в соответствии с Антикоррупционной политикой МБУ «Благоустройство»,
- организует разработку проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию перечня антикоррупционных мероприятий, определенных Антикоррупционной политикой МБУ «Благоустройство», и предоставляет их на утверждение директору МБУ «Благоустройство»,
- принимает и рассматривает сообщения о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами МБУ «Благоустройство» или иными лицами,

- организует обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуальное консультирование работников,
- оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МБУ «Благоустройство» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции,
- оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

6. Определение и закрепление обязанностей работников и МБУ «Благоустройство», связанных с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Обязанности работников МБУ «Благоустройство» в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех. Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МБУ «Благоустройство»;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МБУ «Благоустройство»;
- незамедлительно информировать директора о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать директора о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МБУ «Благоустройство» или иными лицами;
- сообщить директору или ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения.

Исходя их положений статьи 57 Трудового кодекса Российской Федерации по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приёме его на работу в МБУ «Благоустройство», могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом - Антикоррупционная политика МБУ «Благоустройство».

При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, за совершение неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

7. Установление перечня реализуемых МБУ «Благоустройство» антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

В целях предупреждения и противодействия коррупции МБУ «Благоустройство» планирует реализовать следующий перечень антикоррупционных мероприятий:

№ п/п	Направление	Мероприятие

1.	Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларации намерений	- разработка и принятие кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников МБУ «Благоустройство» - разработка и внедрение Положения о конфликте интересов - введение антикоррупционных Положений в трудовые договора работников МБУ «Благоустройство» и их обязанностей в должностные инструкции
2.	Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	- введение процедуры информирования работниками директора МБУ «Благоустройство» о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений - введение процедуры информирования директора МБУ «Благоустройство» о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками МБУ «Благоустройство», контрагентами МБУ «Благоустройство» или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений - введение процедуры информирования работниками МБУ «Благоустройство» о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов - введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности МБУ «Благоустройство», от формальных и неформальных санкций - ежегодное заполнение декларации о конфликте интересов
3.	Обучение и информирование работников	- ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБУ «Благоустройство» - проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции - организация индивидуального консультирования работников по вопросам

		применения(соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
4.	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	- подготовка и рассмотрение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции - Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции

В качестве приложения к Антикоррупционной политике МБУ «Благоустройство» утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий.

8. Ответственность работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики

8.1. В МБУ «Благоустройство» требуется соблюдение работниками Антикоррупционной политики, при соблюдении процедур информирования работников о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Каждый работник, при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под роспись с Антикоррупционной политикой МБУ «Благоустройство» и локальными нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции, изданных в МБУ «Благоустройство».

8.2. Работники МБУ «Благоустройство», независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

8.3. К мерам ответственности за коррупционные проявления в МБУ «Благоустройство» относятся: меры уголовной, административной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации (статья 13 Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

9. Сотрудничество с контрольно - надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

9.1. Сотрудничество с контрольно - надзорными и правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности организации декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

9.2. Организация принимает на себя публичное обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации стало известно.

9.3. Организация принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно - надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению, совершении или совершенном коррупционном правонарушении или преступлении.

9.4. Сотрудничество с контрольно - надзорными и правоохранительными органами также осуществляется в форме: – оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими контрольно - надзорных мероприятий в отношении организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции; – оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-разыскные мероприятия.

9.5. Руководитель организации и работники оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях и преступлениях.

9.6. Руководитель организации и работники не допускают вмешательства в деятельность должностных лиц контрольно - надзорных и правоохранительных органов.

10. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику МБУ «Благоустройство»

10.1. Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства Российской Федерации. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному акту.

10.2. Работа по актуализации Антикоррупционной политики МБУ «Благоустройство» осуществляется по поручению директора ответственным должностным лицом за организацию профилактики и противодействия коррупции в МБУ «Благоустройство» или назначенным директором другим должностным лицом по приказу.